………………………………………………………………..

 (miejscowość i data)

…………………………………………………………………….

(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego

pełnoletniego ucznia) \*

……………………………………………………………………...

(adres zamieszkania)

**Dyrektor Zespołu Szkół nr 1
 im. Mikołaja Zebrzydowskiego**

**w Kalwarii Zebrzydowskiej**

 **Ul. A. Mickiewicza 14**

 **34-130 Kalwaria Zebrzydowska**

**WNIOSEK O WYDANIE mLEGITYMACJI**

Zwracam się prośbą o wydanie mLegitymacji dla:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię (imiona) i nazwisko ucznia** |  |
| **Klasa** |  |
| **Data urodzenia** |  |
| **PESEL** |  |
| **Numer legitymacji w wersji papierowej/e-legitymacji** |  |
| **Data wydania legitymacji w wersji papierowej/e-legitymacji** |  |
| **Data ważności legitymacji w wersji papierowej/e-legitymacji** |  |

 ….……………………………………………………………………...

(podpisrodzica/prawnego opiekuna)

 **Jednocześnie informuję:**

* o zaznajomieniu się z regulaminem usługi **mLegitymacja** w aplikacji **mObywatel** lub na stronie internetowej szkoły: [www.spkalwaria.iap.pl](http://www.spkalwaria.iap.pl)
* o przesłaniu zdjęcia biometrycznego (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze do 5MB i wymiarach minimum 492x633 pikseli) na adres spkalwaria@iap.pl **opisanego w treści maila imieniem i nazwiskiem ucznia oraz klasą.** Szczegółowe informacje na temat wymogów zdjęć do mLegitymacji znajdują się pod linkiem (<https://obywatel.gov.pl/wyjazd-za-granice/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu>).

**Oświadczam**, że z chwilą utraty lub zniszczenia legitymacji szkolnej, jak również nośnika na którym przechowywana jest legitymacja, zobowiązuję się do poinformowania o tym fakcie ZS nr 1 im. Mikołaja Zebrzydowskiego w Kalwarii Zebrzydowskiej.

.................................................................................

 (podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**Załącznik:**Legitymacja szkolna wydana w wersji papierowej lub e-legitymacja do wglądu.

Potwierdzam odbiór jednorazowego kodu QR oraz hasła umożliwiającego dostęp do usługi w dniu ................… .

Jednorazowy kod aktywacyjny oraz kod QR jest ważny 30 dni od dnia jego wygenerowania w systemie.

.................................................................................

 (podpis rodzica/prawnego opiekuna/ucznia)

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Zespół Szkół nr 1 im. Mikołaja Zebrzydowskiego w Kalwarii Zebrzydowskiej, ul. Mickiewicza 14, 34 – 130 Kalwaria Zebrzydowska. Ministerstwo Cyfryzacji jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO w związku z art. 19h ustawy o informatyzacji.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych wyznaczonego przez Administratora danych dostępne są na stronie internetowej www.spkalwaria.iap.pl w zakładce RODO, a bezpośredni kontakt z IOD jest możliwy pod adresem mailowym iod@pq.net.pl
3. Podane dane będą przetwarzane w celu:
4. wydania mLegitymacji oraz umożliwienia korzystania z Systemu mLegitymacji (art. 6.1.c RODO tj. wykonanie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a w sytuacji, gdy przetwarzane będą szczególne kategorie danych art. 9.2.g RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego);
5. dochodzenia i obrony przed roszczeniami, co stanowi zadanie realizowane w interesie publicznym (art. 6.1.e RODO).
6. Dane będą przetwarzane przez Administratora danych w celu prowadzenia rejestru wydanych legitymacji przez okres do 6 lat od zakończenia nauki w szkole. Dane przetwarzane w Systemie mLegitymacje będą przetwarzane do 6 lat od momentu ostatniej aktywności użytkownika w Systemie lub do momentu ustania lub przedawnienia roszczeń.
7. Dane będą ujawniane do Ministerstwa Cyfryzacji oraz mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi hostingowe, serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, serwis IT.
8. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do żądania przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych do aktywowania usługi jest dobrowolne.